

Vector Foiltec ist der Weltmarktführer für transparente ETFE-Membran-Konstruktionen und realisiert weltweit innovative Dächer und Fassaden.

Aufgrund des starken Wachstums unseres Unternehmens suchen wir zur Verstärkung unseres After-Sales-Service zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Assistenten im After-Sales-Service (m/w) in Vollzeit

Das erwartet Sie:

- Administrative Unterstützung des After-Sales-Service
- Aktualisierung des Anlagenregisters, Anlagenerfassung und Pflege der Anlagendaten (Attribute)
- Technische Bearbeitung und Angebotserstellung für unsere Niederlassungen im englischen Sprachraum
- Bearbeitung von Bestellungen, Aufträgen und Rechnungen im Auftragsmanagementsystem Microsoft Dynamics AX
- Erfassung von Wartungs- und Prüfmängeln durch den Bereich Maintenance, Mitarbeit an der Auswertung von Prüfberichten und der Erstellung von Maßnahmenplänen

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene technische Ausbildung
- Berufserfahrung im Back-Office-Bereich
- Gute Englischkenntnisse
- Gute Kenntnisse in MS-Office-Anwendungen

Wir bieten:

- Einen langfristigen Arbeitsplatz in einem renommierten und weltweit tätigen Unternehmen
- Eine vielseitige und anspruchsvolle Aufgabenstellung
- Ein angenehmes und teamorientiertes Arbeitsumfeld

Ihre Stärken sind:

- Zuverlässigkeit und Einsatzbereitschaft
- Teamorientierung und Kommunikationsfähigkeit

Sie finden sich in diesem Profil wieder?

Dann würden wir Sie gerne kennenlernen und Ihnen ggf. per sofort eine interessante Position in Vollzeit am Standort Bremen anbieten.

Senden Sie Ihre schriftliche Bewerbungen mit Ihrer Gehaltsvorstellung und frühestem Eintrittsdatum bitte an: